



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27» Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«30» мая 2022 г.

№ 183

**О внесении изменений
в локальный акт**

Во исполнение Федерального закона от 02 июля 2021 года № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления администрации города Белгорода от 19.05.2022 г. №100 «О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 11 октября 2018 года №153»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в локальный акт «Правила приема учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №27» г. Белгорода», утвержденный приказом ОУ от 07 сентября 2020 г. №317 следующие изменения:

1.1. Пункт 1.7 раздела 1 изложить в новой редакции:

«В первоочередном порядке предоставляются места детям:

- по месту жительства;
- военнослужащих (по месту жительства их семей);
- детям сотрудников ОВД (не являющимися сотрудниками полиции);
- право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра которых, обучаются в Школе.»

1.2. Пункт 1.10 раздела 1 изложить в новой редакции:

«Для приема на обучение предоставляются следующие документы:

- заявление о приеме в Учреждение по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет;
- разрешение управления образования, если ребенок не достиг на 1 сентября 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет;
- аттестат об основном общем образовании (подлинник), выданный в установленном порядке, при подаче заявления о зачислении в 10-й и 11-й классы;
- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);

- документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- заявители, чьи дети имеют право на получение мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих программы основного общего образования, в первоочередном порядке дополнительно предъявляют:
 - при наличии оснований, предусмотренных пунктом 1.7 подлинники справок с места работы (службы) со сроком действия справки не позднее 20 дней со дня выдачи;
 - копию приказа об увольнении с военной службы или иного документа, подтверждающего увольнение с военной службы;
 - копию документа, подтверждающего прекращение службы в указанных органах, и копию заключения ЦВВК (ВВК);
 - копию документа, подтверждающего гибель (смерть) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, или копия документа, подтверждающего в установленном порядке признание сотрудника безвестно отсутствующим или объявление его умершим при выполнении служебных обязанностей;
 - документ, подтверждающий нахождение ребенка на иждивении, и документ, подтверждающий наличие льготы из числа указанных в 1.7;
- копию правового акта (приказа, распоряжения) руководителя, принявшего решение о привлечении сотрудника, стажера к выполнению обязанностей, возложенных на полицию, и документ, подтверждающий наличие льготы из числа указанных в пункте 1.7;
- заявители, имеющие детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).».

2. Секретарю школы Кузьменко Н.В. при приеме детей руководствоваться изменениями, внесенными в локальный акт.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителей директора Жинкину Н.Е., Смыкалову Г.В.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



Ю. В. Полетов

Н.Е. Жинкина
Г.В. Смыкалова
Н.В. Кузьменко