

Принято

на заседании педагогического
совета школы МБОУ «Утянская
СОШ»

протокол № ____

от _____ 201__ г.

Утверждено

Директор МБОУ «Утянская
СОШ»

_____ А.С. Пищулов

Приказ № ____

от _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ**о формировании вариативной части учебного плана (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса) МБОУ «Утянская средняя общеобразовательная школа»****1. Общие положения**

1.1. Положение о формировании вариативной части учебного плана (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса) МБОУ «Утянская средняя общеобразовательная школа» (далее - Положение) разработано с целью регламентации механизма определения компонента образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством, в частности: Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, приказом Министерства образования РФ от 09.03. 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования» с последующими изменениями; Федеральным государственным стандартом начального общего образования (приложение к приказу Минобрнауки России от 06 октября 2009 года № 373) с последующими изменениями, требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.3. Компонент образовательного учреждения (часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса) строится как возможные образовательные услуги обучающимися, предоставляемые через образовательное учреждение в рамках учебного плана и направленные на удовлетворение образовательных запросов обучающихся, их родителей.

1.4. Ежегодный набор предметов компонента образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса) зависит от: образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей); материальных, финансовых и кадровых возможностей образовательного учреждения.

1.5. Компонент образовательного учреждения (часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса) может быть представлен обязательными занятиями по выбору: учебными предметами, элективными курсами, спецкурсами, модулями.

1.6. Компонент образовательного учреждения (часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса) по решению образовательного учреждения может быть направлен на:

- увеличение количества часов на изучение предметов обязательной (инвариантной) части учебного плана отведенных на преподавание базовых и профильных учебных предметов федерального компонента; углубленное изучение предметов в соответствии с выбранными учебными программами;
- изучение новых предметов, дополнительных образовательных модулей;
- проведение курсов по выбору обучающихся;
- введение элективных курсов;
- организацию предпрофильной подготовки обучающихся (9 класс);
- проведение индивидуальных и групповых занятий;
- организацию обучения по индивидуальным образовательным программам;
- проведение учебных практик и исследовательской деятельности;
- организацию профессиональной подготовки.

1.7. Выбор и распределение количества часов части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса школа осуществляет сама, исходя из вида реализуемых программ (согласно Уставу школы и образовательным программам), особенностей контингента обучающихся и возможностей образовательного учреждения (кадровые, материальные, финансовые).

2. Формирование компонента образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса).

2.1. С целью формирования компонента образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса), отражающего запросы участников образовательного процесса, ежегодно в 4-ой четверти учебного года проводится анкетирование обучающихся, их родителей для изучения спроса на образовательные услуги в новом учебном году.

2.2. В соответствии с материалами школьного мониторинга, кадровыми, материальными, финансовыми возможностями образовательного учреждения, рекомендациями вышестоящих органов управления образования формируется банк компонентов образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса).

2.3. Решение о выборе часов компонента образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса) на новый учебный год (за исключением часов, переданных на прохождение программы базовой подготовки федерального компонента (обязательной части) учебного плана школы) согласуется с Управляющим советом школы, утверждается педагогическим советом и приказом директора ОУ.

2.4. Объём учебной нагрузки обучающегося в неделю не должен превышать максимально допустимой (согласно учебному плану, требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10).

3. Ответственность за выполнение программы реализуемой в рамках вариативной части учебного плана (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса)

3.1. Педагог несёт ответственность за выполнение программы реализуемой в рамках вариативной части учебного плана (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса).

3.2. Педагог несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов о реализации часов компонентов образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса).

4. Документация

4.1. Предметы компонента образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса) оформляются в классных журналах на отдельных страницах (элективные курсы) или на предметных страницах (часы, переданные на прохождение программы базовой подготовки федерального компонента учебного плана школы).

4.2. Элективные курсы в рамках предпрофильной подготовки, организованные для обучающихся 9 классов, записываются в отдельном журнале (особенно, если элективный курс посещают учащиеся из других школ в условиях сетевого взаимодействия или сформированы группы учащихся на параллели). Список обучающихся группы (из разных школ, разных классов) заполняется учителем на основании нормативного документа общеобразовательного учреждения (приказа).

4.3. Заполнение страниц, отведённых для предметов компонента образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса), элективных курсов, осуществляется в соответствии с требованиями к ведению классных журналов.

5. Оценивание компонентов вариативной части учебного плана (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса)

5.1. Оценивание предметов компонента образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса) объёмом более 34 часов осуществляется по балльной шкале: «5», «4», «3». Если программа курса дополняет или продолжает предметы федерального компонента, то в этом случае текущие отметки выставляются в классные журналы и учитываются при выставлении оценки за четверть (полугодие) по предмету федерального компонента.

5.2. Оценивание краткосрочных элективных курсов по выбору (менее 34 часов) в рамках предпрофильной подготовки для обучающихся 9-х классов осуществляется в системе «зачтено – не зачтено».

5.3. В аттестате об основном общем или среднем (полном) общем образовании запись о пройденных курсах (полное название в соответствии с учебным планом образовательного учреждения) и оценивание осуществляется в соответствии с нормативными правовыми документами.

6. Контроль

6.1. Директор и заместители директора (по курируемым предметам) обязаны осуществлять контроль за состоянием преподавания предметов компонента образовательного учреждения (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса)

6.2. Итоги проверки отражаются в справках, приказах по общеобразовательному учреждению.

Срок действия данного Положения до внесения изменений.